**2021年《财会管理师》数智化**

**财会技能大赛竞赛规程**

# **一、赛项名称**

2021年《财会管理师》数智化财会技能大赛

# **二、竞赛目的**

 2021年4月，全国职业教育大会召开。习近平总书记对职业教育工作作出重要指示，强调加快构建现代职业教育体系，培养更多高素质技术技能人才、能工巧匠、大国工匠。大会的召开，充分体现了以习近平同志为核心的党中央对职业教育的高度重视，必将有力推动职业教育高质量发展，为全面建设社会主义现代化国家提供坚实的人才和技能支撑。职业教育是国民教育体系和人力资源开发的重要组成部分，肩负着培养多样化人才、传承技术技能、促进就业创业的重要职责。通过举办本次竞赛，为加快培养和选拔管理型高技能人才，提升大学生综合能力，为大学生就业和创业提供锻炼平台，为企业选拔复合型、管理型、新技术型人才提供依据。

# **三、报名要求**

（一）报名资格

参赛选手必须为全日制高职、本科学校在册在校学生，报名须保证个人信息准确有效。

（二）报名时间：截止2021年12月10日

赛前集训 (共两场)：（选手任意选择一场参加即可）

集训第一场：

2021年12月04日-12月06日（共三天） 晚上:7:30-8:30

集训第二场：

2021年12月11日-12月13日（共三天） 晚上:7:30-8:30

模拟训练：

2021年12月11日-12月17日 提供账号自行模拟

竞赛时间：

初赛时间：2021年12月18日 下午:2:00-4:00

决赛时间：2021年12月26日 下午:2:00-4:00

（三）竞赛实行免费参加，网上报名登录（http://www.ckfmc.com/）网站上传报名信息、下载竞赛规程。报名时请务必完整、规范填写表格内容。

# **四、竞赛形式**

# （一）本赛项为团体赛，每个参赛队由2名选手组成，参赛选手的资格审查通过之后原则上不得再更换。每队1名指导教师。

（二）大赛为云竞赛开卷形式。参赛队伍在各院校通过互联网参加比赛。由于疫情或其他特殊情况影响，比赛时间如需调整另行通知。

# **五、竞赛内容**

本次竞赛内容由技能赛项（分值占比90%）和风采赛项（分值占比10%）两部分组成。

（一）风采赛项：

①参赛选手需提供团队赛前视频宣言：

要求：A:语言表达清晰，积极，正能量

 B:观点新颖富有创意，耐人深思

C:每支队伍一条宣言，录制不超过30秒的小视频

②团队风采照片：

要求：A:团队合照、照片清晰

B:着装整洁、得体大方

C: 需提供3张团队照片

③选手需要将风采赛项上传到投票平台http://yc8nxdmr.c787.hudongku.net，投票日期为2021年12月11日-12月17日24：00

（二）技能赛项：

竞赛时长为120分钟，每个参赛队的2名选手分别答题，每名选手题面满分为100分，两名选手成绩合并计算，每个参赛队总分为200分。

技能赛项运用企业财务通则及企业会计准则规定的会计核算方法及规则，对给予的经济业务进行财务核算及财务报表编制。使用畅捷通创学云平台（T+）完成企业某年一个月的25-30笔经济业务的财务成果核算及财务报表编制工作。

经济业务全部以企业外部及内部原始单据形式呈现，选手根据题目描述的经济业务内容和业务背景完成相关业务会计处理和数据分析。

竞赛软件平台启用总账、T-UFO、资产管理、薪资管理、出纳管理、库存核算、购销管理、往来现金等模块，相关经济业务处理须在规定的模块中完成。

初赛考核企业类型为商贸企业，决赛考核企业类型为工业企业。

1、购销管理系统

（1）采购管理系统中严谨的采购业务管控，付款方式及付款期限控制；订单跟踪，跟踪进货、入库、付款、开票等业务执行情况；针对增值税发票、普通发票、收据的管理；提供采购业务执行报表、采购业务综合统计表等技能掌握程度。

（2）考察选手对销售管理系统中关于订单跟踪，订货情况、销货、出库、开票、收款、合同执行等；灵活处理退换货、赠品、订金、折扣等；交货日期管理，销售费用分摊管理，销售毛利预估；按月结、现结、订金、固定期限等多种收款方式、收款期限管理；提供增值税发票、普通发票、收据等凭单；销售订单跟踪表、综合统计表、销售排行榜等知识的掌握程度。

（3）了解并掌握现金往来体系中在库存业务、库存状态控制、库存分析方面具有强大的功能，能够有效地跟踪库存的出入库情况，分析库存的异常状态，反应库存的价值分布。

2.存货管理

从库存业务、库存状态控制、库存分析方面等方面入手，能够有效地跟踪库存的出入库情况，分析库存的异常状态，反应库存的价值分布，为企业各个部门提供价值决策奠定基础。

3.财务管理

（1）总账的填制凭证、审核凭证、出纳签字、主管签字、凭证记账、自动转账、月末结账、账表查询。

（2）T-UFO报表各类报表的编制生成。

（3）出纳提供现金、银行业务的日常处理、自动核对数据、形成银行存款余额调节表、日记账和其他财务账表查询等。

（4）熟练掌握资产管理中用于记录资产从入账到清理的全生命周期的账务处理，综合考察掌握会计工作中涉及的各种业务处理方法。

（5）薪资管理等以上所述的业务处理，完成会计凭证填制与审核、建账和账簿登记等会计实务的处理，考察学以致用能力。

**六、竞赛分值**

（一）风采赛项：总分为200分，占总分（10%）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评分规则 | 得分 |
| 1 | 投票数≦50票 | 50 |
| 2 | 50＜投票数≤200票 | 100 |
| 3 | 200＜投票数≤500票 | 150 |
| 4 | 500＜投票数 | 200 |

（二）技能赛项：每套题总分为100分，每位选手分别完成一套题，成绩由团队两位队员成绩合计，总分200分，占总分（90%）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 竞赛内容 | 技术标准 | 评分规则 | 参考分值比重 |
| 经济业务财务成果核算 | 账套初始设置 | 按照题目要求进行初始设置。 | 根据初始设置的内容进行评分。 | 15% |
| 会计凭证填制 | 按照题目要求完善原始凭证、填制记账凭证。 | 根据凭证填制的内容（种类、日期、附件张数、借贷方科目、借贷方金额、辅助核算信息等）进行评分。 | 30% |
| 凭证审核记账期末处理对账结账 | 按照业务处理要求进行记账凭证审核，要求完成期末业务处理（期间损益结转须用自动转账），进行对账和结账。 | 根据凭证审核过程进行评分根据凭证填制的内容（日期、借贷方科目、借贷方金额、辅助核算信息）进行评分按照对账和结账的过程进行评分。 | 10% |
|  |  |  | 小计 | 55% |
| 企业供应链内控管理 | 供应商及客户往来管理 | 按照题目要求进行供应商/客户往来账龄管理、信用额度管理 | 自定义设计应收、应付、预收、预付账龄期间、信用额度，并按设置评分。 | 10% |
| 采购销售管理 | 按照题目要求实施采购最高进价控制、销售最低售价控制。 | 自定义设置商品及供应商最高进价管控、客户最低售价管控，并按设置评分。 | 15% |
| 库存管理 | 按照题目要求实施库存批次管理、有效期管理，最低库存及最高库存预警管控。 | 自定义设置库存商品批次管理、有效期管控及商品的最低库存预警和最高库存预警，并按设置评分。 | 10% |
|  |  |  | 小计 | 35% |
| 编制报表 | 编制财务报表 | 按照题目要求编制资产负债表、利润表、现金流量表。 | 根据设置的公式和生成的数据评分。 | 10% |
|  |  |  | 小计 | 10% |
|  | **总 计** | **100** |

**七、成绩评定**

（一）成绩公布

1.竞赛评分本着公平、公正、公开的原则，以技能考核为主，兼顾职业道德素养综合评定。

2. 本次竞赛总分为200分，由技能赛项（分值占比90%）和风采赛项（分值占比10%）两部分组成，按照两项合计得分最高的队伍进行以此排名。成绩排名前50%的队伍晋级决赛，决赛排名以决赛的技能赛项作为成绩评定。

3.风采赛项既作为初赛总分值评分的部分，同时，也对获得投票数最多的队伍独立设置最佳人气奖项。

4.成绩计算方法：风采赛项成绩\*10%+技能赛项成绩\*90%计算得出，如：某队伍获得投票数100票，则得100分，技能赛项两位选手合计得分150分，则总成绩：100\*10%+150\*90%=145分。

5.竞赛通过网络评审的方式进行，竞赛结束后，答卷在系统提交之后3日之内可在网站查询晋级情况，确定初赛成绩及参加决赛名单，成绩相同的，用时少的胜出（注：考虑成绩相同的排名）

（二）奖项设置

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **奖项设置** | **数量** | **具体事项** |
| **团队一等奖** | 一个名额 | 1.价值1999元的奖品智能运动手表（或同等价值的奖品）；2.团队颁发相应的获奖证书，团队成员获得价值3980元的初级财会管理师学习课程；3.获奖者竞赛成绩与初级财会管理师证书成绩互认，颁发初级财会管理师证书；4.获得价值1999元的全解版会计实操课程；5.获得《中级财会管理师》助学金5000元；6.推荐实习就业。 |
| **团队二等奖** | 两个名额 | 1.价值1288元的奖品肩颈按摩仪（或同等价值的奖品）；2.团队颁发相应的获奖证书；3.获得《初级财会管理师》助学金3000元；4.推荐实习就业。 |
| **团队三等奖** | 三个名额 | 1.价值998元的奖品智能无线鼠标套装（或同等价值的奖品）；2.团队颁发相应的获奖证书；3.获得《初级财会管理师》助学金2000元。4.推荐实习就业。 |
| **指导老师一、二、三等奖** | 按参加比赛的报名团队综合得分从高到低排序，取全国参赛决赛团队的1-6名 | 一等奖设2000元购物卡；获得《中级财会管理师》助学金5000元；颁发特级指导教师证书。二等奖设1000元购物卡；获得《中级财会管理师》助学金3000元；颁发优秀指导教师证书。三等奖设800元购物卡；获得《中级财会管理师》助学金2000元；颁发优秀指导教师获奖证书。 |
| **最佳人气奖** | 投票数最高的队伍 | 获得价值599元的蓝牙耳机（或同等价值的奖品） |
| **备 注** | 具体的奖品以最终颁发实际为准。 |

**八、技术平台**

（一）软件环境

|  |  |
| --- | --- |
| 类别 | 描述 |
| 客户端 | Windows7、10操作系统；Cpu：2核2.0GHz内存：4GB单机网速：300KB/S浏览器:安装T+浏览器 |

（二）竞赛平台

|  |  |
| --- | --- |
| 类别 | 描述 |
| 畅捷通创学云平台 | 比赛系统采用畅捷通创学云平台进行初始化和业务处理操作，参赛选手的操作结果均保存在服务器上。评分系统功能包括操作结果的自动评判、成绩采集等。 |

# **竞赛流程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 流程 | 时间 |
| 1 | 参赛报名 | 2021.12.10截止 |
| 2 | 拍摄团队赛前宣言（30秒内） | 2021.12.10截止 |
| 3 | 团队风彩（3张照片） | 2021.12.10截止 |
| 4 | 集训阶段(第一场） | 2021.12.04-06晚上7:30-8:30 |
| 集训阶段(第二场） | 2021.12.11-12.13晚上7:30-8:30 |
| 5 | 畅捷通T+模拟训练 | 2021.12.11-12.17 |
| 6 | 风采赛项投票（纳入初赛成绩） | 2021.12.11-12.17 |
| 7 | 财会技能大赛（初赛） | 2021.12.18下午2:00-4:00 |
| 8 | 财会技能大赛初赛成绩颁布 | 2021.12.21 |
| 9 | 财会技能大赛（决赛） | 2021.12.26 下午2:00-4:00 |
| 10 | 颁奖仪式 | 2021.12.26 下午5:00-6:00 |

# **十、参赛须知**

比赛需连续进行，比赛一旦计时开始不能无故终止比赛。比赛过程中，参赛选手必须严格遵守竞赛纪律，积极主动答题，不得懈怠藐视考场。

参赛队名称统一使用规定地区或院校全称，团体赛不得跨校组队报名。

参赛队选手在报名获得确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，选手因故不能参赛，所在学校需出具书面说明。竞赛开始后，参赛队不得更换参赛选手，若有参赛队员缺席，则视为自动放弃竞赛团体名次排名。

参赛选手应认真阅读各项目竞赛操作须知，自觉遵守赛场纪律，按竞赛规则、项目与赛场要求进行竞赛，不得有任何舞弊行为，否则视情节轻重执行赛场纪律。

参加技能操作竞赛的选手如提前完成作业，确认无误后方可提交答卷。

赛前面向所有参赛院校免费开放训练平台，及时公布技术文件、竞赛内容、竞赛样题，按规定和要求召开赛项说明会。

本竞赛项目的解释权归大赛组委会。

 深圳市会计协会

2021年11月17日